

FAQ一覧

| No. | Q | A | | | | | | |
|-----------------------------------|---|--|----|------|-----------------------------------|---|-----------|--------|
| 1 | 報告受付サイトはスマートフォンでも利用できるのでしょうか。 | <p>スマートフォンでのご利用は動作保証をしておりません。本サイトのご利用における推奨環境は次のとおりです。</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding: 5px; text-align: center;">機種</td> <td style="padding: 5px; text-align: center;">ブラウザ</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px; text-align: center;">Windows 8.1 及び Windows 10 を搭載したPC</td> <td style="padding: 5px; text-align: center;">Microsoft Edge/Internet Explorer 11/Google Chrome/Firefox</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px; text-align: center;">Mac及びiPad</td> <td style="padding: 5px; text-align: center;">Safari</td> </tr> </table> | 機種 | ブラウザ | Windows 8.1 及び Windows 10 を搭載したPC | Microsoft Edge/Internet Explorer 11/Google Chrome/Firefox | Mac及びiPad | Safari |
| 機種 | ブラウザ | | | | | | | |
| Windows 8.1 及び Windows 10 を搭載したPC | Microsoft Edge/Internet Explorer 11/Google Chrome/Firefox | | | | | | | |
| Mac及びiPad | Safari | | | | | | | |
| 2 | 報告受付サイトはiPadなどのタブレットでも利用できるのでしょうか。 | 推奨ブラウザを用いれば利用は可能です。文章や検査値の入力が煩わしいと感じる場合は推奨ブラウザを搭載したPCの利用をお勧めします。 | | | | | | |
| 3 | 職場で同じメールアドレスを用いて、各々のユーザ登録を行うことはできますか。 | 1つのメールアドレスにつき、1名のみ登録可能です。もし部署内等で共通のアカウントをご利用される場合は、共有メールアドレスを設定し、利用者情報には代表者をご登録ください。 | | | | | | |
| 4 | 複数の医療機関の人間が連名で報告することはできますか。 | 医薬品の副作用等報告(安全性情報報告)では最大5名まで連名とすることが可能です。報告者の入力画面にて「+ 報告者入力欄を追加する」ボタンをクリックしてください。予防接種後副反応疑い報告では連名とはできません。 | | | | | | |
| 5 | パスワードとして使用可能な文字種について教えてください。 | <p>パスワードの仕様は次のとおりです。パスワードは有効期限がありますので、定期的に変更をお願いいたします。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 8文字以上、100文字以内であること。 ・ 以下の4種類の文字を全て利用すること。 <ol style="list-style-type: none"> 1. 半角英字大文字(ABCDEFIGHJKLMNOPQRSTUVWXYZ) 2. 半角英字小文字(abcdefghijklmnoprstuvwxyz) 3. 半角数字(1234567890) 4. 半角記号(!#\$%&'()-=~ ^@`[{:;*:}],<.>/?_) ・ 英字は大文字と小文字を区別します。 | | | | | | |
| 6 | 仮パスワードのお知らせメールが届いた後、ログインしようとしたのですが、ログインすることができません。 | <p>通知した仮パスワードは発行後30分間有効です。メールが届いたら30分以内に報告受付サイトへの登録を完了してください。仮パスワードが無効となった場合は、パスワードリセットを行い、再度仮パスワードを発行して登録を完了してください。詳しくは操作マニュアルをご参照ください。</p> <p>仮パスワードのお知らせメールが届いて30分以内でもログインできない場合は、情報管理課窓口 : pmda-iryo-help@pmda.go.jpまでメールにてご連絡ください。</p> | | | | | | |
| 7 | パスワードをリセットしたのですが、パスワードリセットのお知らせメールが届きません。 | <p>ご利用のメールソフトにて迷惑メール等に振り分けられていないかをご確認ください。また、pmda-iryo-return@pmda.go.jpからのメールが受信できるよう設定をお願いします。メールが確認できない場合、再度パスワードリセットをお試しください。</p> <p>それでも解消しない場合はお手数ですが、情報管理課窓口 : pmda-iryo-help@pmda.go.jpまでメールにてご連絡ください。</p> | | | | | | |
| 8 | 利用者情報を登録しましたが、仮パスワードのお知らせメールが届きません。 | <p>ご利用のメールソフトにて迷惑メール等に振り分けられていないかをご確認ください。また、pmda-iryo-return@pmda.go.jpからのメールが受信できるよう設定をお願いします。メールの再送依頼については、情報管理課窓口 : pmda-iryo-help@pmda.go.jpまでメールにてご連絡ください。</p> | | | | | | |
| 9 | 利用者情報の登録内容を変更する方法を教えてください。 | <p>報告受付サイトにログイン後、報告一覧画面の利用者情報更新ボタンをクリックします。利用者情報更新画面に必要な項目を入力し、次へボタンをクリックします。利用者情報確認画面にて情報を確認し、更新ボタンをクリックします。メールアドレスは報告受付サイト内では変更できません。変更が必要な場合は、情報管理課窓口 : pmda-iryo-help@pmda.go.jpまでメールにてご連絡ください。</p> <p>※なりすまし等防止のため、必要に応じ、お問い合わせの背景等お伺いする場合があります。</p> | | | | | | |
| 10 | 利用者情報を更新しましたが、利用者情報更新通知メッセージが届きません。 | 利用者情報を更新した場合のメールによる通知は行っておりません。 | | | | | | |
| 11 | 登録した利用者情報を削除したい場合、どうすればよいでしょうか。 | 情報管理課窓口 : pmda-iryo-help@pmda.go.jpまでメールにてご連絡ください。 | | | | | | |
| 12 | 医薬品の副作用等報告(安全性情報報告)の追加報を作成する時、「副作用等の発現及び処置等の経過」欄に情報を追加したいのですが、既に記載している情報と情報の間に追加することはできますか。 | 一時保存や登録時に日付による並び替えを行いますので、情報を追加頂き、一時保存又は登録を行ってください。自動的に表示位置が変更され、情報と情報の間に追加された状態になります。 | | | | | | |

| | | |
|----|--|--|
| 13 | 予防接種後副反応疑い報告で、ワクチンのロット番号がプルダウンの中に表示されない場合、どのように入力すればよいですか。 | <p>直接入力を行ってください。入力後、警告メッセージが表示されますが、正しく入力していることをご確認のうえ、「続ける」ボタンをクリックしてください。</p> |
| 14 | 報告書に検査値や写真などのファイルを添付することは可能でしょうか。 また、検査値を直接入力する時に、入力したいセルを選択する方法はありますか。 | <p>ファイルを添付することはできません。但し、医薬品の副作用等報告(安全性情報報告)では検査値をCSV形式のファイルから取り込むことは可能です。詳しくは操作マニュアルをご参照ください。 検査値を直接入力する時、キーボードのTABキーで右移動、SHIFT+TABキーで左移動が行えます。</p> |
| 15 | 報告書を作成中でしたが、入力作業を中断していたらログアウトしてしまいました。作成中の報告書の内容は保存されないのでしょうか。 | <p>一定時間同じ画面に留まっていた場合は、セッションが切断されますので、入力作業を中断する場合は必ず一時保存してください。一時保存しなかった場合は保存されませんのでご注意ください。 本サイトの報告書画面にて、一時保存ボタンをクリックすると一時保存することができます。報告一覧画面にて一時保存した報告書を選択し、修正ボタンをクリックすることで入力を再開することができます。</p> |
| 16 | 作成中の報告書を一時保存できないのですが、どのようにすればよいですか。 | <p>電話番号やFAXに数字とハイフン以外の文字が入力されている場合や、数字項目(例えば、身長や体重等)に数字以外の文字が入力されている場合、日付項目に日付として解釈できない文字が入力されている場合は一時保存できません。エラーが表示されますので、それを解消してから一時保存を行ってください。なお、一時ファイル出力であればエラーの有無に関わらず保存が可能ですので、時間ががない場合等は一時ファイル出力をご利用ください。</p> |
| 17 | 報告書を作成し、登録ボタンをクリックすると、エラーメッセージが出てきてしまい先に進めません。 | <p>エラーとなった項目は赤で表示されます。エラーメッセージの内容に従って修正してください。なお、項目に必須との表示がある項目は入力必須の項目ですので、必ず入力していただくようお願いします。</p> |
| 18 | 報告書を提出しましたが、提出完了のお知らせが届きません。 | <p>ご利用のメールソフトにて迷惑メール等に振り分けられていないかをご確認ください。メールが確認できない場合、本サイトの報告一覧画面にて対象の「報告日」に日付が表示されていれば提出は完了していますので、問題ありません。日付が表示されていない場合は再度提出を行ってください。 それでも解消しない場合はお手数ですが、情報管理課窓口:pmda-iryohelp@pmda.go.jpまでメールにてご連絡ください。</p> |
| 19 | 提出済の報告書を報告書一覧から修正することはできるのでしょうか。 | <p>提出済の報告書を修正することはできません。追加報として編集し、報告することは可能です。</p> |
| 20 | 提出済の報告書を報告書一覧から削除することはできるのでしょうか。 | <p>提出済の報告書を削除することはできません。検索条件の指定により表示対象の絞り込みが行えますので、検索機能の活用をご検討ください。</p> |
| 21 | 提出するつもりのない報告書を間違えて提出してしまいました。 報告書を取り下げることはできるのでしょうか。 | <p>本サイトにて取り下げることはできませんが、情報管理課窓口:pmda-iryohelp@pmda.go.jpまでメールにてご連絡ください。</p> |
| 22 | 医薬品の副作用等報告(安全性情報報告)について、安全性情報受領確認書(受領書)は郵送で届くのでしょうか。 | <p>本サイトから提出された医薬品の副作用等報告(安全性情報報告)については、郵送ではなくメールにて受領書を送付いたします。 報告書の提出後、PMDAにて報告書を確認の上、受付した場合に、ご登録のメールアドレスに受領書メール(pmada-iryohelp@pmda.go.jp)が届きます。 届いた受領書メールを大切に保存してください。</p> |